Agea
Agenzia
per le Erogazioni
in Agricoltura

UFFICIO MONOCRATICO

Via Palestro, 81 – 00185 Roma
Tel. 06.49499.537/538 – Fax 06.49499.571

Prot. N. 2621/UM

(CITARE NELLA RISPOSTA)

Roma li. 30 novembre 2009

CIRCOLARE N. 52

AI PRODUTTORI INTERESSATI

ALLA REGIONE ABRUZZO
VIA CATULLO 17
65126 PESCARA

ALLA PROV. AUT. DI BOLZANO
VIA BRENNERO 6
39100 BOLZANO

ALLA REGIONE CALABRIA
VIA SAN NICOLA 8
88100 CATANZARO

ALLA REGIONE CAMPANIA
VIA G. PORZIO ISOLA A/6
80134 NAPOLI

ALLA REGIONE FRIULI V.G.
VIA CACCIA 17
33100 UDINE

ALLA REGIONE LAZIO
VIA R. RAIMONDI GARIBALDI , 7
00145 ROMA

ALLA REGIONE LIGURIA
VIA G. D'ANNUNZIO 113
16121 GENOVA

ALLA REGIONE MARCHE
VIA TIZIANO 44
60100 ANCONA

ALLA REGIONE MOLISE
VIA NAZARIO SAURO 1
86100 CAMPOBASSO

Agea
Agenzia
per le Erogazioni
in Agricoltura

ALLA REGIONE PUGLIA
LUNG.RE NAZARIO SAURO, 45/47
70121 BARI

ALLA REGIONE PIEMONTE
CORSO STATI UNITI, 21
10128 TORINO

ALLA REGIONE SARDEGNA
VIA PESSAGNO , 4
09126 CAGLIARI

ALLA REGIONE SICILIA
VIA REGIONE SICILIANA
90134 PALERMO

ALLA PROV. AUT. DI TRENTO
VIA G.B. TRENER, 3
38100 TRENTO

ALLA REGIONE UMBRIA
VIA MARIO ANGELONI 63
06100 PERUGIA

ALLA REGIONE VALLE D'AOSTA
LOC. GRANDE CHARRIERE, 66
11020 SAINT CHRISTOPHE

AI CENTRI AUTORIZZATI DI ASSISTENZA AGRICOLA

P.C. AL MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

Oggetto: Riconversione e ristrutturazione vigneti - Istruzioni applicative generali per la presentazione delle domande di aiuto ai sensi del Reg. (CE) 1234/2007 modificato con Reg. (CE) n. 491/2009 – Campagna 2009/10.

INDICE

1. RIFERIMENTI NORMATIVI 4
2. CAMPO DI APPLICAZIONE E DEFINIZIONI 4
3. DISPOSIZIONI REGIONALI DI ATTUAZIONE - DRA 5
4. ADEMPIMENTI RELATIVI AL FASCICOLO AZIENDALE DEL PRODUTTORE 5
5. CRITERIO DI MISURAZIONE DELLA SUPERFICIE A VIGNETO 6
6. BENEFICIARI 6
7. MODALITA' DI COMPILAZIONE DOMANDE TRAMITE PORTALE SIAN 7
8. CONTROLLI DI RICEVIBILITA' 9
9. RINUCIA DI UNA DOMANDA 10
10. CONDIZIONALITA' 10
11. ULTERIORI DISPOSIZIONI 11

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regolamento (CE) n. 1234/2007 modificato con Reg: (CE) n. 491/2009 del 25 maggio 2009 che ha abrogato il Reg. (CE) 479/2008 relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo;

- Regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione del 27 giugno 2008, recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 479/2008 del Consiglio relativo all'organizzazione comune del mercato vitivinicolo, in ordine ai programmi di sostegno, agli scambi con i paesi terzi, al potenziale produttivo e ai controlli nel settore vitivinicolo;

- Regolamento (CE) n. 796/2004 della Commissione del 21 aprile 2004, recante modalità di applicazione della condizionalità, della modulazione e del sistema integrato di gestione e di controllo di cui al Regolamento (CE) N. 1782/2003 del Consiglio che stabilisce norme comuni relative ai regimi di sostegno diretto nell'ambito della politica agricola comune e istituisce taluni regimi di sostegno a favore degli agricoltori e successive modifiche;

- Regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio del 19 gennaio 2009 che stabilisce norme comuni relative ai regimi di sostegno diretto agli agricoltori nell'ambito della politica agricola comune e che abroga il Reg. (CE) n. 1782/2003;

- Decreto del Ministro delle Politiche agricole, alimentari e forestali 8 agosto 2008, n. 2553, concernente disposizioni nazionali di attuazione dei Regolamenti (CE) n. 479/2008 del Consiglio e n. 555/2008 della Commissione per quanto riguarda la misura della riconversione e la ristrutturazione dei vigneti (di seguito, D.M.).

- Circolare ACIU.2008.1497 del 17/10/2008 - Attuazione dei Regolamenti (CE) n. 479/2008 del Consiglio e n. 555/2008 della Commissione, per quanto attiene la misura della riconversione e la ristrutturazione dei vigneti.

- Circolare AGEA prot. n. 697/UM del 19/03/2009 – Procedura delle garanzie informatizzate

2. CAMPO DI APPLICAZIONE E DEFINIZIONI

La presente circolare si applica alle domande di aiuto relative alla misura connessa alla ristrutturazione e riconversione dei vigneti (RRV) di cui all'art. 103 octodecies del Reg. CE n. 1234/2007 modificato con Reg. (CE) n. 491/09 e all'art. 7 del Reg. CE 555/08.

L'applicazione di tale regime è stata definita dal decreto del Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali dell'8 agosto 2008, n. 2553.

Definizioni:

- **richiedente**: persona fisica o giuridica, rientrante tra i soggetti individuati dalle Regioni /PA ai sensi dell'art. 3 del DM 8 agosto 2008 n. 2553 che presenta una domanda di aiuto, responsabile dell'esecuzione delle operazioni ed è destinatario dell'aiuto (beneficiario);
- **Organismo Pagatore (OP):** gli organismi di cui all'articolo 4 del reg. (CE) n. 1258/1999 del Consiglio;

- **particella catastale:** porzione di territorio identificata univocamente dal catasto terreni dall'Agenzia del Territorio (A.D.T.);
- **CUAA:** Codice Unico di identificazione delle Aziende Agricole; è il codice fiscale dell'azienda agricola e deve essere indicato in ogni comunicazione o domanda dell'azienda trasmessa agli uffici della pubblica amministrazione.
- **CAA:** Centri Autorizzati di Assistenza Agricola;
- **SIGC:** Sistema Integrato di Gestione e Controllo istituito dal Reg. (CE) n. 1782/03 del Consiglio per la gestione ed il controllo integrati delle domande di aiuto;
- **SIAN** Sistema Informativo Agricolo Nazionale;
- **GIS**: Sistema informativo geografico che associa e referenzia dati qualitativi e/o quantitativi a punti del territorio. Nell'ambito del SIGC l'Unione Europea ha promosso e finanziato un sistema informativo, finalizzato a fornire agli stati membri uno strumento di controllo rapido ed efficace da applicare ai regimi di aiuto per superfici;
- **disposizione regionale di attuazione – DRA:** atto regionale previsto dal D.M. 8 agosto 2008, n. 2553 attuativo della misura in oggetto.

3. DISPOSIZIONI REGIONALI DI ATTUAZIONE - DRA

Il D.M. 8 agosto 2008, n. 2553 stabilisce che le Regioni e le P.A. adottino gli atti necessari per l'applicazione della misura in oggetto e che i parametri previsti dall'allegato 1 e 2 del D.M. siano trasmessi ad AGEA Coordinamento che con gli OP stabilisce, d'intesa con le Regioni e le P.A., le procedure idonee per l'erogazione dell'aiuto.

L'OP AGEA predispone un'applicazione SIAN che consente ai funzionari regionali abilitati delle Regioni e P.A., di effettuare la personalizzazione dei parametri previsti dalle DRA approvate con atto regionale.

Tale operazione è propedeutica rispetto alla fase di presentazione delle domande tramite portale SIAN.

4. ADEMPIMENTI RELATIVI AL FASCICOLO AZIENDALE DEL PRODUTTORE

I viticoltori interessati all'aiuto per la ristrutturazione dei vigneti devono in primo luogo costituire o aggiornare il proprio fascicolo aziendale - secondo quanto previsto dal "Manuale di coordinamento del fascicolo aziendale" trasmesso agli Enti in indirizzo con note n. ACIU.2005.209 ed ACIU.2005.210 del 20 aprile 2005 - presso l'Organismo pagatore competente in relazione alla residenza del viticoltore, se persona fisica, ovvero alla sede legale, se persona giuridica.

Il fascicolo comprende tutte le informazioni aziendali di cui al predetto "Manuale". Si segnala in particolare che la correttezza e completezza di tali informazioni è fondamentale, tra l'altro, ai fini

dei controlli di condizionalità di cui all'art. 103 septvicies del Reg. (CE) n. 1234/2007, modificato con Reg. (CE) n. 491/2009.

Si ricorda che, anche ai fini del controllo di Condizionalità, è obbligatorio dichiarare nel fascicolo la totalità delle unità di produzione gestite dal richiedente.

Sulla base della normativa nazionale è richiesto che le superfici a vigneto siano opportunamente dettagliate e verificate nell'ambito delle competenze amministrative e di controllo affidate alle Amministrazioni regionali e alle Province autonome. Pertanto, anche per la domanda in oggetto, è necessario che i vigneti interessati dalla misura in questione siano correttamente dichiarati nelle basi dati del Potenziale viticolo in gestione alle Regioni / P.A.

Qualora nell'ambito di una DRA vi siano necessità specifiche relative a documenti non compresi tra quelli facenti parte del fascicolo aziendale, detti documenti devono far parte integrante della domanda.

L'OP AGEA rende disponibili le informazioni contenute nel Fascicolo aziendale alle Regioni e P.A.

5. CRITERIO DI MISURAZIONE DELLA SUPERFICIE A VIGNETO

Il sostegno è pagato in relazione alla superficie vitata definita in conformità all'art. 75, paragrafo 1, del regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione.

In fase di verifica delle superfici da ristrutturare e successivamente delle superfici impiantate, l'OP AGEA procede al controllo e alla misurazione delle superfici attraverso il sistema GIS e/o la visita di campo, così come indicato nel documento tecnico di AGEA Coordinamento "Superfici vitate – Misurazione e documentazione nell'ambito del SIGC (vers. 1.0 - ottobre 2009) ".

6. BENEFICIARI

Possono accedere al premio, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del DM 8 agosto 2008 n.2553, le persone fisiche o giuridiche che conducono vigneti con varietà di uve da vino.
Possono, altresì, beneficiare del premio le aziende che al momento della presentazione della domanda in oggetto detengono diritti di reimpianto in corso di validità o che hanno attivato la procedura di per il rilascio di tali diritti secondo le procedure regionali. In quest'ultima fattispecie, è obbligatorio che il procedimento di autorizzazione al trasferimento del diritto da parte della competente autorità amministrativa sia completato positivamente prima della valutazione di ammissibilità al pagamento della domanda progetto.

I dati degli impianti che devono essere ristrutturati e gli eventuali diritti che devono essere utilizzati devono risultare correttamente definiti e coerenti nell'ambito del fascicolo aziendale e del potenziale viticolo.

In relazione a quanto previsto dalle DRA, il richiedente dichiara all'atto della presentazione della domanda, la modalità prescelta per l'erogazione dell'aiuto: pagamento a collaudo dei lavori ovvero pagamento anticipato – su cauzione - prima della conclusione dei lavori.

In caso di pagamento anticipato, il richiedente provvede – successivamente alla comunicazione di ammissibilità a finanziamento - alla costituzione di una garanzia in favore dell'OP AGEA pari al 120% dell'aiuto da erogare. A tale garanzia si applicano le disposizioni del Reg. (CE) n. 2220/1985.

Le domande che fanno parte di progetti collettivi, se previsti dalle DRA, devono essere opportunamente identificate e raggruppate; ad esse si applicano i parametri previsti dalle DRA (superficie minima, priorità, etc).

In ogni caso, ciascun partecipante al progetto collettivo, deve presentare una domanda di aiuto autonoma e il pagamento verrà effettuato al singolo richiedente/beneficiario che è tenuto, nel caso di pagamento anticipato, a costituire apposita garanzia per la realizzazione delle opere.

La procedura che l'OP AGEA ha messo a disposizione dei soggetti interessati per la stampa e la gestione da portale SIAN delle garanzie fidejussorie è illustrata dalla Circolare AGEA n. 697/UM del 19 marzo 2009.

L'OP AGEA non accetta altre tipologie di garanzie non prodotte dal sistema SIAN.

L'articolo 2, comma 3, dello stesso D.M. precisa che il viticoltore non proprietario delle superfici interessate dalla domanda di ristrutturazione vigneti, allega alla domanda stessa il consenso sottoscritto dal proprietario o dal/i cointestatario/i. In allegato 2 alla presente circolare è riportato il modello di tale documento che deve essere compilato in tutte le sue parti e corredato della copia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale del proprietario. Qualora risultino più comproprietari, detto documento deve essere sottoscritto e corredato della copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale di ognuno di essi.

7. MODALITA' DI COMPILAZIONE DOMANDE TRAMITE PORTALE SIAN

Le domande per beneficiare dell'aiuto sono presentate all'OP AGEA secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali dell'8 agosto 2008, n. 2553 e dalla Circolare di AGEA Coordinamento n. ACIU.2008.1497 del 17.10.2008. L'OP AGEA provvede inoltre all'esecuzione dei controlli e all'erogazione degli aiuti.

Per "compilazione" della domanda di aiuto si intendono tutte le fasi di lavoro necessarie agli utenti abilitati per effettuare le attività di compilazione, stampa, sottoscrizione da parte del richiedente e trasmissione telematica della domanda di aiuto stessa all'OP AGEA attraverso il portale SIAN. Con l'atto della trasmissione telematica la domanda si intende presentata all'OP AGEA in quanto acquisisce la data ed il protocollo dell'OP stesso.

La compilazione delle domande deve essere effettuata esclusivamente in via telematica, utilizzando le funzionalità *on-line* messe a disposizione dall'OP AGEA sul portale SIAN.

7.1. Finalità e termine di presentazione delle domande

Nella compilazione della domanda è indispensabile indicarne la tipologia, specificando se si tratta di:

- *'Domanda iniziale'*;

- *'Domanda di modifica',* nel caso in cui la domanda venga presentata come modifica di una domanda precedentemente presentata; in tal caso, occorre indicare il numero della domanda precedente che si intende modificare e sostituire.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande iniziali e di modifica per la campagna 2009/2010 è fissato al **15 gennaio 2010.**

Le domande iniziali e di modifica pervenute oltre il termine del 15 gennaio 2010 non sono ricevibili.

Le domande devono essere presentate esclusivamente per mezzo delle procedure informatiche predisposte dall'OP AGEA sul portale SIAN; eventuali domande trasmesse utilizzando il supporto cartaceo non sono ritenute ammissibili.

7.2 Soggetti abilitati alla compilazione e trasmissione delle domande tramite portale SIAN

Tali funzionalità sono già disponibili per i soggetti che hanno conferito un mandato ad un Centro autorizzato di Assistenza Agricola (CAA) e che intendono continuare ad avvalersi dello stesso per la compilazione della domanda di aiuto.

Le domande possono essere presentate dal richiedente telematicamente anche presso la Regione/P.A. competente per territorio che utilizza allo scopo le funzionalità del portale del SIAN, compresa la messa a disposizione dei dati ed informazioni contenuti nel fascicolo aziendale.

La compilazione presso la Regione è possibile anche per i soggetti che hanno conferito mandato ad un CAA; in ogni caso la gestione del fascicolo aziendale resta di competenza dell'ufficio CAA che ha ricevuto lo specifico mandato.

La funzionalità che permette l'inserimento della domanda può essere resa disponibile anche a soggetti individuati dalla Regione / P.A. sulla base di professionalità e competenze accertate dall'Amministrazione e per i quali la stessa si assume la completa responsabilità.

I soggetti individuati dovranno essere muniti, inoltre, di opportuna delega per la compilazione delle domande, appositamente conferita dalle aziende. L'attivazione di questa delega comporta che le domande delle aziende deleganti non potranno essere inserite da altri operatori.

La fruibilità di tale servizio, nonché l'accesso al dominio dei dati e delle informazioni contenute nel fascicolo aziendale, sono garantiti attraverso le funzionalità rese disponibili alla Regione / P.A. sul portale del SIAN (Gestione deleghe).

Al fine di abilitare i soggetti delegati dalle aziende alla compilazione delle domande, è necessario che gli stessi siano in possesso delle credenziali di accesso all'area riservata del portale del SIAN e siano autorizzati dal responsabile delle utenze regionali alla fruizione dei servizi.

L'attivazione delle credenziali è effettuata secondo quanto previsto dalla procedura "Gestione utenze" del SIAN, già utilizzata dal Responsabile delle utenze individuato dalla Regione / P.A.

Le domande di aiuto sono presentate dai soggetti abilitati per le superfici ubicate nelle seguenti Regioni di competenza dell'OP AGEA: Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Friuli Venezia

Giulia, Lazio, Liguria, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Umbria, Valle d'Aosta e nelle Province autonome di Trento e Bolzano.

Sono escluse le superfici a vigneto ubicate nelle Regioni Emilia-Romagna, Veneto, Lombardia, Toscana le cui domande devono essere presentate sulla base delle istruzioni impartite dai rispettivi Organismi Pagatori.

La domanda è strutturata per ambito regionale e qualora un viticoltore intenda beneficiare dell'aiuto in questione per superfici ubicate in diverse Regioni, deve presentare una domanda per ciascuna Regione.

7.3 Come si presenta la domanda

Per "domanda" si intende la domanda sottoscritta dal richiedente con i relativi allegati. E' possibile presentare solo domande complete di tutti gli allegati previsti dalle relative DRA.

La domanda di pagamento deve essere indirizzata all'OP AGEA ai sensi del Reg. CE n.1290/05.

Nella domanda il richiedente deve fare riferimento alla specifica DRA riportandone numero identificativo e data dell'atto di emanazione.

La domanda deve essere presentata dai soggetti abilitati esclusivamente tramite le funzioni del portale SIAN.

Completata la fase di compilazione della domanda da parte dell'utente è possibile effettuare la stampa definitiva e – previa sottoscrizione da parte del richiedente - rilasciarla con l'attribuzione del numero di protocollo dell'OP AGEA e relativa data di presentazione.

Il CAA e la Regione hanno l'obbligo di archiviare e rendere disponibili per i controlli l'originale della domanda presentata dal richiedente.

La presente circolare, il modello fac-simile di domanda (allegato 1) e le relative istruzioni di compilazione sono disponibili sul Portale SIAN (www.sian.it).

8. CONTROLLI DI RICEVIBILITA'

La Regione/PA può svolgere una parte dei controlli istruttori di ammissibilità delle domande sulla base della delega dell'OP AGEA, come previsto dalla Circolare di AGEA Coordinamento n. ACIU.2008.1497 del 17.10.2008.

In tal caso, le domande compilate da soggetti diversi dalla Regione/PA devono essere da loro trasmesse in copia alla Regione o PA competente per l'istruttoria, unitamente a tutti i documenti allegati alla domanda stessa . La Regione o PA con proprio provvedimento, in accordo con l'OP AGEA, può definire ulteriori istruzioni di dettaglio per la trasmissione delle domande in copia.

Il termine ultimo per la presentazione della suddetta documentazione alla Regione o PA competente per l'istruttoria è fissato al 20 gennaio 2010.

A tal riguardo si precisa che il controllo di ricevibilità prevede la verifica della completa ricezione da parte della Regione delle domande di propria competenza e dei relativi documenti allegati, trasmessi da soggetti diversi dalla Regione/PA stessa.

La verifica viene effettuata e documentata da apposita check list di controllo per la quale è disponibile una specifica applicazione sul portale SIAN.

9. RINUCIA DI UNA DOMANDA

In considerazione della necessità di utilizzare tutte le risorse finanziarie disponibili, sulla base di un motivo giustificato, il richiedente può rinunciare alla propria domanda di aiuto senza conseguenze, prima di avere ricevuto la comunicazione che lo informa che la domanda di aiuto è stata accolta.

Tuttavia non sono autorizzate revoche se l'autorità competente ha già informato il richiedente che sono state riscontrate irregolarità nella domanda di aiuto o gli ha comunicato la sua intenzione di svolgere un controllo in loco e se da tale controllo emergono irregolarità,.

Fatti salvi i casi di forza maggiore riconosciuti, l'OP AGEA si riserva di porre a carico del titolare della domanda che dovesse essere revocata dopo il termine di comunicazione di ammissibilità al finanziamento del progetto, i costi relativi al trattamento della domanda stessa.

L'eventuale rinuncia di una domanda già presentata è registrata su portale SIAN.

10. CONDIZIONALITA'

Ai sensi dell' dall'art. 103 septvicies del Reg. (CE) n. 1234/2007, le disposizioni previste in materia di condizionalità dagli artt. 5 e 6 del Reg. (CE) 73/2009 si applicano anche al regime di ristrutturazione e riconversione dei vigneti. Alle eventuali violazioni delle norme e degli atti applicabili sull'intera superficie aziendale e constate in qualsiasi momento nei tre anni successivi alla riscossione del sostegno in questione fa seguito l'irrogazione delle sanzioni. A tal riguardo appare opportuno rammentare che:

- ogni agricoltore beneficiario di pagamenti deve conformarsi durante tutto l'anno agli obblighi in materia di condizionalità (art. 4 del Reg. CE 73/09);
- qualora i Criteri di Gestione Obbligatori o le Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali non sono rispettati a causa di atti o omissioni direttamente imputabili all'agricoltore, il totale dei pagamenti erogati o che devono essere erogati è ridotto, oppure l'agricoltore è escluso dal beneficio di tali pagamenti (artt. 23 e 24 del reg. CE 73/09).
- le riduzioni o esclusioni dal pagamento si applicano anche quando l'inadempienza è imputabile a atti o omissioni direttamente attribuibili alla persona alla quale o dalla quale è stata ceduta la superficie agricola.

11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Con successivi atti l'OP AGEA, d'intesa con le Regioni e Province Autonome competenti, stabilisce le disposizioni relative ai controlli amministrativi, all'istruttoria delle domande, ai controlli in loco, ai pagamenti, ivi compreso il trattamento delle polizze fidejussorie per il pagamento anticipato dell'aiuto, ai controlli ex-post, nonché alle modalità di gestione dei ricorsi, delle decadenze, delle revoche e dei recuperi degli importi liquidati.

Il Titolare
f.to Alberto Migliorini

REGOLAMENTO (CE) N. 1234/2007 DEL CONSIGLIO modificato con Reg. (CE) 491/2009 del 25/05/2009

RISTRUTTURAZIONE E RICONVERSIONE VIGNETI

DOMANDA DI PAGAMENTO - CAMPAGNA 2009 / 2010

REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA

COD. ISTAT | DESCRIZIONE

ORGANISMO PAGATORE
AGEA - AGENZIA PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA

PRESENTATA PER IL TRAMITE DEL C.A.A.

CODICE CAA | SIGLA PROVINCIA | PROGR. UFFICIO | OPERATORE

FINALITA' DOMANDA

- domanda iniziale
- domanda di modifica — numero domanda modificata

TIPOLOGIA DI DOMANDA

- domanda singola
- domanda che partecipa a progetto collettivo

SPAZIO RISERVATO AL CODICE A BARRE

CODICE A BARRE

05380000000

NUMERO IN CHIARO

05380000000

FAC SIMILE DOMANDA
NON UTILIZZABILE PER LA
PRESENTAZIONE

QUADRO A - AZIENDA

SEZIONE I - DATI IDENTIFICATIVI DEL RICHIEDENTE

CUAA (CODICE FISCALE)

COGNOME O RAGIONE SOCIALE

NOME

DATA DI NASCITA (GGMMAAAA) | SESSO (M / F) | COMUNE DI NASCITA | PROVINCIA

DOMICILIO O SEDE LEGALE

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO | NUMERO TELEFONO

CODICE ISTAT (Comune, Provincia) | COMUNE | PROVINCIA | CAP

INDIRIZZO E-MAIL | NUMERO TELEFONO CELLULARE

RAPPRESENTANTE LEGALE

CUAA (CODICE FISCALE) | TIPO RAPPRESENTANZA

COGNOME | NOME

DATA DI NASCITA (GGMMAAAA) | SESSO (M / F) | COMUNE DI NASCITA | PROVINCIA

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO | NUMERO TELEFONO

CODICE ISTAT (Comune, Provincia) | COMUNE | PROVINCIA | CAP

SEZIONE II - MODALITA' DI PAGAMENTO

Accredito su c/c bancario o conto Banco Posta (**il conto deve essere intestato al richiedente**)

IBAN - COORDINATE BANCARIE - RIEMPIRE OBBLIGATORIAMENTE TUTTI I CAMPI DEL PRESENTE RIQUADRO

CODICE PAESE | CIN EURO | CIN | CODICE ABI | CODICE CAB | NUMERO CONTO CORRENTE

ISTITUTO

AGENZIA | COMUNE | PROVINCIA | CAP

CUAA (CODICE FISCALE) | NUMERO DOMANDA

QUADRO B - DICHIARAZIONI ED IMPEGNI

Chiede: - di aderire alla misura prevista dai Regg. (CE) n. 1234/2007 e n. 555/2008, per la campagna 2009 / 2010, chiedendo di ristrutturare la seguente superficie ubicata nella Regione/PA sopra indicata

ai sensi all'Atto regionale numero del

Superficie dei vigneti attuali che si chiede di ristrutturare (specificati nell'allegato 1)

Superficie complessiva dei diritti di reimpianto che vengono utilizzati

Superficie complessiva dei vigneti che verranno realizzati al termine dell'intervento (specif. in allegato 2)

Ettari | Are | Centiare

Dichiara: - di voler scegliere, qualora la presente domanda risulterà accolta e finanziata, la seguente modalità di erogazione dell'aiuto:

☐ con pagamento a collaudo delle opere ☐ con pagamento in anticipo e costituzione di garanzia fidejussoria

- di essere a conoscenza delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano la corresponsione degli aiuti richiesti con la presente domanda;
- di essere a conoscenza che l'importo del sostegno comunitario viene pagato in relazione alla superficie vitata definita in conformità all'art. 75, par. 1 del Reg. (CE) n. 555/2008;
- di essere pienamente a conoscenza del contenuto dell'Atto regionale sopra specificato e degli obblighi specifici che assume a proprio carico con la presente domanda;
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali per accedere alla misura prescelta;
- di accettare le eventuali modifiche alla normativa comunitaria, nazionale e regionale, introdotte con successivi disposizioni, anche in materia di controlli e sanzioni;
- di essere a conoscenza degli effetti sanzionatori per le affermazioni non rispondenti al vero, anche in relazione alla perdita degli aiuti previsti dalla normativa comunitaria e nazionale in materia;
- di conoscere quanto previsto dall'art. 103 septvicies del Reg. (CE) 1234/2007 in materia di obblighi di condizionalità, nonchè dei relativi effetti sanzionatori previsti dagli articoli 23 e 24 del Reg. (CE) n. 73/2009 del Reg. (CE) n. 73/2009 e, pertanto, si impegna alla corretta applicazione nella propria azienda dei Criteri di Gestione Obbligatori (CGO) e delle Buone Condizioni Agronomiche ed Ambientali (BCAA) di (BCAA) di cui agli articoli 5 e 6 del Reg. (CE) n. 73/2009;
- che l'autorità competente avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, agli appezzamenti e agli impianti dell'azienda e alle sedi del richiedente per le attività di controllo previste, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
- di consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
- che la documentazione relativa ad acquisizioni, cessioni ed affitti di superfici è regolarmente registrata e l'autorità competente vi avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, per le attività di controllo previste;
- che per la realizzazione degli interventi di cui alla presente domanda non ha ottenuto ne' richiesto, al medesimo titolo, contributi da altri enti pubblici;
- di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla legge 898/86 e successive modifiche e integrazioni riguardanti tra l'altro sanzioni amministrative e penali in materia di aiuti comunitari nel settore agricolo;
- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire, fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
- che non sussistono nei confronti propri cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni;
- di essere a conoscenza delle disposizioni previste dal'art. 33 del decreto legislativo 228/2001;
- di essere a conoscenza che in caso di affermazioni fraudolente sarà passibile delle sanzioni amministrative e penali previste dalla normativa vigente
- di essere a conoscenza che tutti gli interventi descritti nell'Allegato 2 della presente domanda devono essere completati in caso di domanda di aiuto a collaudo entro la data del _____/_____/_____ fissata dall'atto regionale di remessa, mentre in caso di domande di aiuto anticipato su cauzione entro il termine del 31 luglio 2011 ai sensi del Reg. (CE) n. 555/2008 art. 9, par.2 - 1° comma;
- di essere a conoscenza che l'aiuto non può essere versato in anticipo qualora sulla superficie da ristrutturare abbia beneficiato in precedenza di altri anticipi per operazioni non ancora portate a termine;
- di essere a conoscenza che in quanto Organismo pagatore l'Agea in sede di pagamento degli aiuti è autorizzata alla compensazione di tali aiuti con i debiti accertati a carico del beneficiario presenti sul Registro Debitori, nonché con i crediti INPS dovuti dall'impresa beneficiaria in termini di contributi previdenziali scaduti (Legge 46 del 6 aprile 2007)

Dichiara inoltre:

☐ di essere esonerato dall'iscrizione al registro delle imprese della CCIAA (barrare solo in caso positivo);

- che l'intera composizione aziendale, in termini di superficie, è a disposizione dell'Organismo Pagatore competente sul Fasciolo aziendale aggiornato al:

Si impegna:

- a comunicare per iscritto all' Ente istruttore la data di inizio lavori, secondo quanto previsto dall'Atto regionale;
- a richiedere per iscritto all'Ente istruttore il collaudo dei lavori eseguiti, comunicando la data di termine lavori nei termini fissati dall'Atto regionale, fornendo contestualmente tutta la documentazione cartacea richiesta per l'esigibilità della spesa;
- a comunicare preventivamente per iscritto all'Ente istruttore l'intenzione della eventuale cessione della superficie del vigneto da realizzare o in corso di realizzazione di cui all'Allegato 2 ;
- a comunicare per iscritto all'Ente istruttore, entro 10 giorni lavorativi a decorrere dal momento in cui sia possibile procedervi, i casi di forza maggiore o le circostanze eccezionali di cui è rimasto vittima, unitamente alle relative prove ;
- a portare a termine nei tempi stabiliti tutte le opere previste dalla presente domanda, salvo cause di forza maggiore che dovranno essere opportunamente documentate;;
- a restituire le somme eventualmente percepite in eccesso quale aiuto, cosi come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie; a tale scopo autorizza sin d'ora AGEA ad effettuare il recupero delle somme percepite in eccesso mediante compensazione a valere su altri pagamenti spettanti al sottoscritto;
- ad integrare la presente domanda, nonché a fornire ogni altra eventuale documentazione necessaria, secondo quanto verrà disposto dalla normativa comunitaria e nazionale;
- a comunicare preventivamente all'Ente istruttore eventuali variazioni rispetto a quanto previsto nella domanda;
- a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio previsto dal Reg.(CE) 479/2008;
- a portare a termine nei tempi stabiliti tutte le opere previste dalla presente domanda;

E' consapevole:

- che l'accoglienza della presente domanda, con i diritti e gli obblighi connessi, e' condizionata alla valutazione di ammissibilità tecnica che verrà svoltà dall'Ente istruttore ed dalla positiva collocazione nella graduatoria regionale in caso di risorse economiche assegnate alla Regione/PA risultanti non sufficienti.
- che la rinuncia alla presente domanda, in assenza di cause di forza maggiore opportunamente documentate, puo' comportare l'obbligo di corrispondere all'amministazione i costi di gestione della stessa

FAC SIMILE DOMANDA
NON UTILIZZABILE PER LA
PRESENTAZIONE

QUADRO C - GRADUATORIA - PRIORITA' RICHIESTE

☐ Chiede l'assegnazione del punteggio in base alle priorità di seguito indicate

(NB: I CRITERI SONO STABILITI DALL'ATTO REGIONALE)

Criterio 1 ☐

Creterio 2 ☐

Criterio "n" ☐

Il punteggio di graduatoria attribuibile alla domanda verrà calcolato in base alle priorità richieste e verificate dall'Ente istruttore (in applicazione dei punteggi e dei criteri stabiliti dall'Atto regionale di cui sopra)

QUADRO D - SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Tipo documento: N. Data scadenza:

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

Fatto a: il:

I dati riportati nel presente modello sono resi disponibili al SIAN e riproducibili in qualsiasi momento

Il richiedente,con l'apposizione della firma sottostante dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazione e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000

IN FEDE
Firma del richiedente o del rappresentante legale

I dati contenuti nella presente domanda saranno resi pubblici a norma del Reg. (CE) n.1290/2005 e del Reg. (CE) n.259/2008 e potranno essere trattati da Organismi di audit e/o di investigazione della Comunità ai fini della tutela degli interessi finanziari comunitari

CUAA (CODICE FISCALE)

NUMERO DOMANDA

ALLEGATO 1 - ELENCO DEI VIGNETI ATTUALMENTE ESISTENTI CHE SI INTENDONO RISTRUTTURARE

QUADRO N.

IDENTIFICAZIONE DEGLI APPEZZAMENTI

	1 SUPERFICIE VITATA DELL'APPEZZAMENTO			2 COMUNE			3	4 DATI CATASTALI				5	6	7 VIGNETO ATTUALE			8
	ETTARI	ARE	CA	PROVINCIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	CASI PARTICOLARI	SEZIONE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	TIPO DI CONDUZIONE	DATA DEL CONSENSO AI LAVORI	Numero U.V.	Anno impianto	Varietà di uva	REIMP. ANTICIPATO
1																	
2																	
3																	
4																	

FAC SIMILE DOMANDA
NON UTILIZZABILE PER LA
PRESENTAZIONE

CUAA (CODICE FISCALE) | NUMERO DOMANDA

Allegato 2 - TIPOLOGIA DI INTERVENTO e VIGNETI DA REALIZZARE

QUADRO N.

Barrare una sola tipologia di intervento per appezzamento e riportare i riferimenti catastali e le caratteristiche dei vegneti che verranno realizzati

Modifica della varietà del vigneto originario		Senza modifica della varietà del vigneto originario		Senza modifica della varietà del vigneto originario	
A- 1	**Estirpo e reimpianto**	B - 1	**Estirpo e reimpianto**	C - 1	**Miglioramento delle tecniche di coltivazione**
A - 2	**Utilizzo di diritti di reimpianto**	B - 2	**Utilizzo di diritti di reimpianto**		
A - 3	**Reimpianto anticipato**	B - 3	**Reimpianto anticipato**		
A - 4	**Sovrainnesto**	B - 4	**Sovrainnesto**		

IDENTIFICAZIONE DEGLI APPEZZAMENTI

	NUMERO APPEZ-ZAMENTO	2 SUPERFICIE DI VIGNETO DA REALIZZARE: ETTARI	ARE	CA	3 COMUNE: PROVINCIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	4 CASI PARTICOLARI	5 DATI CATASTALI: SEZIONE	FOGLIO	PARTICELLA	SUBALTERNO	6 TIPO DI CONDUZIONE	7 DATA DEL CONSENSO AI LAVORI	8 CARATTERISTICHE DEL VIGNETO DA REALIZZARE: Varietà di uva	Forma di allevamento	Sesto di impianto
1																	
	D.O. a cui verrà iscritto l'appezzamento	codice		denominazione													
	I.G.T a cui verrà iscritto l'appezzamento																
2																	
	D.O. a cui verrà iscritto l'appezzamento	codice		denominazione													
	I.G.T a cui verrà iscritto l'appezzamento																
3																	
	D.O. a cui verrà iscritto l'appezzamento	codice		denominazione													
	I.G.T a cui verrà iscritto l'appezzamento																
4																	
	D.O. a cui verrà iscritto l'appezzamento	codice		denominazione													
	I.G.T a cui verrà iscritto l'appezzamento																

FAC SIMILE DOMANDA
NON UTILIZZABILE PER LA
PRESENTAZIONE

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE DI ASSENSO DEL/i PROPRIETARIO/COMPROPRIETARI DELLE SUPERFICI OGGETTO DI DOMANDA DI PAGAMENTO DI AIUTO ALLA RISTRUTTURAZIONE E RICONVERSIONE VIGNETI

(ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

SEZIONE A – DATI IDENTIFICATIVI

Dichia-rante	Cognome	Nome	codice fiscale	luogo di nascita	data di nascita
1					
	Comune residenza	via	n.	Provincia	CAP

Dichia-rante	Cognome	Nome	codice fiscale	luogo di nascita	data di nascita
n					
	Comune residenza	via	n.	Provincia	CAP

SEZIONE B – DICHIARAZIONE e AUTORIZZAZIONE

In relazione alla domanda di sostegno alla ristrutturazione o riconversione dei vigneti presentata dal Signor (cognome) …….…….. (nome)…….. CUAA …….. (in seguito indicato come "richiedente") ai sensi dei regolamenti (CE) n. 12342007 - modificato con Reg. (CE) n. 491/2009 - e n. 555/2008,

DICHIARA/DICHIARANO

- Di essere proprietario/comproprietari dei terreni sotto indicati oggetto della domanda
- Di avere concesso i terreni oggetto di domanda al sopra indicato richiedente con contratto di _____ (esempio: affitto, comodato, comproprietà, ecc) n. _____ del _____ registrato presso _____ in data_____
- Di essere consapevole/i che gli interventi previsti in domanda per le particelle di mia proprietà consistono in (barrare tutte le tipologie di lavoro che sono proposte) :

<u>Con modifica</u> della varietà di uva rispetto al vigneto originario:

☐ Estirpo e reimpianto ☐ Reimpianto anticipato ☐ Sovrainnesto ☐ Utilizzo di diritti di reimpianto

<u>Senza modifica</u> della varietà di uva rispetto al vigneto originario:

☐ Estirpo e reimpianto ☐ Reimpianto anticipato ☐ Sovrainnesto ☐ Utilizzo di diritti di reimpianto

☐ Miglioramento tecniche di coltivazione

- Di essere consapevole/i che gli interventi previsti comportano, da parte del conduttore dei terreni in questione, il rispetto del vincolo di mantenimento della destinazione produttiva degli investimenti previsto dalla regolamentazione comunitaria e dell'Atto regionale;

- Di essere a conoscenza che tale vincolo è della durata di anni ……., a partire dalla realizzazione degli investimenti, stabilita con Atto della Regione …….. n. ……. del ……. (estremi del provvedimento regionale);
- Di essere a conoscenza che la realizzazione degli investimenti deve essere conclusa entro la data massima stabilita dall'Atto regionale e, comunque non oltre il termine di 5 anni dal loro inizio *(art. 7.1.del Reg 555/2008);*
- Di essere consapevole/i che in caso di cambio di conduzione tali vincoli si intendono trasferiti al conduttore pro tempore, fino alla scadenza dei vincoli stessi;
- Di essere consapevole che qualora la domanda di pagamento in argomento fosse ritenuta ammissibile all'aiuto, il contributo comunitario previsto verrà erogato al richiedente;
- Di autorizzare il richiedente ad effettuare gli interventi di riconversione e ristrutturazione sulle superfici sotto indicate:

Comune	Sigla Prov.	Sez.	Foglio	Particella	Sub

SEZIONE C – SOTTOSCRIZIONE DICHIARAZIONE

Il/I dichiarante/i ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, nonché delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, autorizza/autorizzano gli interventi di riconversione e ristrutturazione sulle superfici di cui alla presente dichiarazione, come sopra indicato.
Il/I dichiarante/i autorizza/autorizzano ai sensi del d. lgs 30 giugno 2003 n. 196, l'acquisizione ed il trattamento informatico dei dati contenuti nel presente modello e negli eventuali allegati anche ai fini dei controlli da parte degli Organismi comunitari e nazionali

A tal riguardo allega/allegano fotocopia/e del/i proprio/propri documento/i di riconoscimento sotto specificato/i:

Dichiarante	tipo documento	numero	rilasciato da	data rilascio
1				
2				
n				

Data …….. Luogo ……..

FIRME DICHIARANTI

1. ……..

2. ……..